

Hierdie inligtingsblad MOET NIE gedurende die eksamensessie voltooi word nie!

**REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1 – FEBRUARIE/MAART 2012**  
**INLIGTINGSBLAD** (moet NA die drie-uur-sessie deur die kandidaat ingevul word)

**200**

SENTRUMNOMMER \_\_\_\_\_

EKSAMENNOMMER \_\_\_\_\_

WERKSTASIENOMMER \_\_\_\_\_

SUITE GEBRUIK  
(Maak 'n kruisie (X) in  
die toepaslike blokkie.)

Libre Office/  
Open Office  
3.2/3.3/3.4

Microsoft  
Office  
2003/XP

Microsoft  
Office  
2007

Microsoft  
Office  
2010

NAAM VAN LÊERGIDS \_\_\_\_\_

*Kandidaat moet die lêernaam (-name) vir elke antwoord neerskryf. Maak 'n regmerk  
indien dit gestoor is.*

| Vraag-<br>nommer | Lêernaam | Gestoor<br>(regmerk ✓) | Maksimum<br>punt | Punt<br>behaal | Merker<br>voorletter/<br>kode |
|------------------|----------|------------------------|------------------|----------------|-------------------------------|
| 1                |          |                        | 10               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 2                |          |                        | 40               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 3                |          |                        | 17               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 4                |          |                        | 38               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 5                |          |                        | 22               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 6                |          |                        | 52               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| 7                |          |                        | 21               |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
|                  |          |                        |                  |                |                               |
| TOTAAL           |          |                        | 200              |                |                               |

Kommentaar (Slegs vir kantoor/nasiener se gebruik)

---

---